

Informācija publicēta saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 12. aprīļa noteikumu Nr. 225 "Kārtība, kādā tiek publiskota informācija par amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām" 3. punktu

Informācija **par iespējamām** piemaksām, prēmijām un naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem Klimata un enerģētikas ministrijā (informācija uz 01.01.2025.)

Nr. p.k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (EUR vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1	<p>Piemaksa, ja amatpersona/darbinieks papildus saviem tiešajiem amata (darba) pienākumiem pilda vēl citus amata/darba pienākumus</p>	Līdz 30% no noteiktās mēnešalgas	<p>Nosaka Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta pirmā daļa.</p> <p>Kritēriji piemaksas noteikšanai – struktūrvienības vadītāja vai tiešā vadītāja izvērtējums.</p> <p>1) aizvieto prombūtnē esošu darbinieku vai struktūrvienības vadītāju – līdz desmit procentiem no darbiniekam noteiktās mēnešalgas;</p> <p>2) aizvieto ilgstošā prombūtnē esošu darbinieku vai struktūrvienības vadītāju – līdz 20 procentiem no darbiniekam noteiktās mēnešalgas;</p> <p>3) pilda cita darbinieka amata aprakstā paredzētus pienākumus - līdz 30 procentiem no darbiniekam noteiktās mēnešalgas;</p> <p>4) pilda citus papildu īstermiņa pienākumus vai uzdevumus ministrijas stratēģijā noteikto mērķu sekmīgai sasniegšanai – līdz 30 procentiem no darbiniekam noteiktās mēnešalgas;</p> <p>5) veic jaunā darbinieka ievadīšanu darbā – līdz 20 procentiem no darbiniekam noteiktās mēnešalgas.</p>
2	<p>Piemaksa par amatpersonu/darbinieku nozīmīgu ieguldījumu Klimata un enerģētikas ministrijas stratēģisko mērķu sasniegšanā</p>	Līdz 30% no noteiktās mēnešalgas	<p>Nosaka Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta divpadsmitā daļa.</p> <p>Kritēriji piemaksas noteikšanai – struktūrvienības vadītāja vai tiešā vadītāja izvērtējums:</p> <p>1) iniciatīva, uzņemoties konkrētus pienākumus;</p> <p>2) jaunu risinājumu piedāvājums;</p> <p>3) ieguldījums;</p> <p>4) kvalitāte.</p>

Ja vienlaikus amatpersonai/darbiniekam nosaka vairākas piemaksas, to kopsumma nedrīkst pārsniegt 30% apmērā no amatpersonai/darbiniekam noteiktās mēnešalgas. (Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta trīspadsmitā daļa.)

1	2	3	4
3	<p>Prēmija saskaņā ar amatpersonas/darbinieka darba izpildes novērtējumu (vienreiz gadā)</p>	<p>Līdz 75 % no noteiktās mēnešalgas</p>	<p>Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16. panta otrā daļa; Ministru kabineta 2022. gada 21. jūnija noteikumi Nr. 361 "Noteikumi par valsts institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību, kā arī par profesijām un specifiskajām jomām, kurām piemērojams tirgus koeficients" 25.punkts. Kritēriji prēmijas noteikšanai: 1) 75 % no noteiktās mēnešalgas, ja darba izpildes novērtējums ir "teicami"; 2) 65 % no noteiktās mēnešalgas, ja novērtējums ir "ļoti labi"; 3) 55 % no noteiktās mēnešalgas, ja novērtējums ir "labi".</p>
4	<p>Naudas balva</p>	<p>Kalendārā gada ietvaros nepārsniedz amatpersonai/darbiniekam noteikto mēnešalgas apmēru</p>	<p>Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturtās daļas 5. punkts. Kritēriji naudas balvas noteikšanai – valsts sekretāra vietnieka, struktūrvienības vadītāja vai tiešā vadītāja izvērtējums, ņemot vērā amatpersonas/darbinieka svarīgu sasniegumu (notikumu), veicot konkrētus darba uzdevumus Klimata un enerģētikas ministrijas mērķu sasniegšanā.</p>

Informācija par sociālajām garantijām

Nr. p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (EUR vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1	Pabalsts amatpersonai/darbiniekam, kura apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam.	750 <i>euro</i> apmērā reizi kalendāra gadā par katru apgādībā esošu bērnu ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturrtās daļas 7. punkts.
2	Atvaļinājuma pabalsts	50 % apmērā no noteiktās mēnešalgas vienu reizi kalendārā gada laikā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturrtās daļas 8. punkts. Kritēriji pabalsta noteikšanai: 1) darbiniekam, ir beidzies noteiktais pārbaudes laiks un pēdējais darba izpildes novērtējums ir „labi”, „ļoti labi” vai „teicami”; 2) darbinieks izmanto vismaz piecas darba dienas jeb vienu nepārtrauktu kalendāra nedēļu no ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma.
3	Veselības apdrošināšana	Līdz 426 <i>euro</i>	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 37. pants.
4	Redzi uzlabojošu medicīniski optisko līdzekļu iegāde	170 <i>euro</i> viena kalendārā gada laikā vai 340 <i>euro</i> divu kalendāro gadu laikā no brīža, kad ir iegādāti redzes korekcijas līdzekļi	Ministru kabineta 2010. gada 8. februāra noteikumu Nr. 343 "Darba aizsardzības prasības strādājot ar displeju" 12. punkts. Kritērijs kompensācijas izmaksai – obligātajā veselības pārbaudē konstatēts, ka amata pienākumu veikšanai amatpersonai/ darbiniekam nepieciešami redzi uzlabojoši medicīniski optiskie līdzekļi.
5	Kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumi	Pieejamo finanšu līdzekļu ietvaros	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 27. pants. Atbilstoši darba izpildes novērtējumā apstiprinātajām mācību vajadzībām.
6	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, mazbērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa, māsas, pusbrāļa vai pusmāsas) vai apgādājamā nāvi	Vienas minimālās mēneša darba algas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20. pants.

1	2	3	4
7	Atlaišanas pabalsts	Vienas mēnešalgas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 17. pants.
8	Piemaksa par virsstundu darbu	100 % no noteiktās stundas algas likmes kompensē, piešķirot apmaksātu atpūtas laiku, atbilstoši nostrādāto virsstundu skaitam, vai arī 100 % apmērā no amatpersonai/ darbiniekam noteiktās stundas algas likmes	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. panta 5. ¹ daļa, sestā daļa.
9	Papildatvaļinājums	8 līdz 10 darba dienas	Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumu Nr. 565 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām" 103. punkts - atbilstoši darba izpildes vērtējumam ("labi", "ļoti labi" vai "teicami") un nostrādātajam laika periodam ministrijā.
10	Papildatvaļinājums par bērnu	Līdz 3 darba dienām	Darba likuma 151. panta pirmā daļa.
11	Mācību atvaļinājums	Līdz 20 darba dienām	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 44. pants.
12	Apmaksāta brīvdiena sakarā ar darbinieka bērna skolas gaitu uzsākšanu 1.-4.klasē	1 darba diena	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturtnā daļa.
13	Apmaksāta brīvdiena darbinieka vai viņa bērna izlaiduma dienā absolvējot izglītības iestādi	1 darba diena	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturtnā daļa.
14	Apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā	3 darba dienas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3. panta ceturtnā daļa.
15	Apmaksātas brīvdienas sakarā ar tuva ģimenes locekļa nāvi	2 darba dienas	Darba likuma 74. panta pirmā daļa.
16	Apmaksātas atpūtas dienas sakarā ar asins vai asins komponentu nodošanu ārstniecības iestādē	Līdz 5 darba dienām gadā	Darba likuma 74. panta pirmā daļa.